

青岛市即墨区政府采购

马家屯南侧路改建工程

竞争性磋商文件

采 购 人：青岛市即墨区蓝村街道办事处（盖单位章）

采购代理机构：中精信信息技术有限公司（盖单位章）

项 目 编 号：JMCG2022003325

日 期：二〇二二年八月



# 目录

第一章采购公告 .....	5
第二章供应商须知前附表 .....	8
第三章供应商应当提交的资格、资信等证明文件 .....	13
1. 资格、资信等证明文件目录 .....	12
2. 其他规定 .....	14
第四章采购需求 .....	15
1. 工程量清单 .....	14
2. 技术标准和施工要求 .....	14
★3. 商务条件 .....	20
第五章评分标准（综合打分法） .....	23
1. 相关要求 .....	23
2. 评分标准 .....	24
第六章供应商须知 .....	26
2. 合格的供应商 .....	26
3. 保密 .....	27
4. 语言文字、计量单位、时间单位、报价有效期以及参与采购活动费用 .....	27
5. 踏勘现场 .....	28
6. 询问 .....	28
7. 偏离 .....	28
8. 采购代理服务费 .....	28
9. 采购文件 .....	28
10. 响应文件的组成 .....	30
11. 响应报价 .....	32
12. 响应文件格式以及编制要求 .....	34
13. 响应文件的密封和标记 .....	34
14. 响应文件的递交 .....	34
15. 响应文件的修改与撤回 .....	35
16. 质疑 .....	35
17. 投诉 .....	35
18. 其他需补充的内容 .....	36
第七章开标、磋商、成交 .....	37
第八章纪律要求 .....	47
1. 对采购人的纪律要求 .....	47

2. 对供应商的纪律要求 .....	47
3. 对磋商小组成员的纪律要求 .....	47
4. 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求 .....	47
<b>第九章签订合同、合同主要条款 .....</b>	<b>48</b>
1. 签订合同 .....	48
2. 追加合同金额 .....	48
<b>第十章响应文件格式 .....</b>	<b>53</b>

## 第一章 竞争性谈判（竞争性磋商、询价）公告

### 项目概况

马家屯南侧路改建工程招标项目的潜在供应商应在获取磋商文件时间内登录中国青岛政府采购网（<http://zfcg.qingdao.gov.cn>）免费下载磋商文件，代理机构不再发售纸质磋商文件，潜在供应商请在开启响应文件截止时间前登录青岛市政府采购网（<http://zfcg.qingdao.gov.cn>）进行注册并报名，未按规定报名的响应无效；未按规定获取的磋商文件不受法律保护，由此引起的一切后果，供应商自负。获取采购文件，并于 2022 年 9 月 6 日 09 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：JMCG2022003325

项目名称：马家屯南侧路改建工程

采购方式：竞争性谈判 竞争性磋商 询价

预算金额：标包【1】：316.508702 万元

最高限价（如有）：标包【1】：316.508702 万元

采购需求：详见招标文件第四章。

合同履行期限：详见采购文件。

本项目接受不接受联合体。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为面向中小企业预留份额项目，专门面向中小企业采购，残疾人福利性单位和监狱企业视同小型、微型企业；
3. 1 供应商须具有市政公用工程施工总承包叁级及其以上资质的企业，并具有有效的安全生产许可证；

3.2 供应商拟派项目经理须具备市政工程贰级及其以上国家注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书（B证），且未担任其他在建工程的项目经理；

3.3 通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、信用山东（[www.creditsd.gov.cn](http://www.creditsd.gov.cn)）及信用青岛（[credit.qingdao.gov.cn](http://credit.qingdao.gov.cn)）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单的。

3.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一包投标或者未划分包的同一采购项目投标；

3.5 本项目不接受联合体投标。

### 三、获取采购文件

时间：2022年8月27日至2022年9月2日（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于5个工作日），每天上午09:00至11:30，下午14:00至16:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：在获取磋商文件时间内登录中国青岛政府采购网（<http://zfcg.qingdao.gov.cn>）免费下载磋商文件，代理机构不再发售纸质磋商文件，潜在供应商请在开启响应文件截止时间前登录青岛市政府采购网（<http://zfcg.qingdao.gov.cn>）进行注册并报名，未按规定报名的响应无效；未按规定获取的磋商文件不受法律保护，由此引起的一切后果，供应商自负。

方式：报名后下载

售价：0

### 四、响应文件提交

截止时间：2022年9月6日09点00分（北京时间）

地点：中精信信息技术有限公司会议室（青岛市即墨区盛兴路65号）。

### 五、开启（竞争性磋商方式必须填写）截止时间、开标时间和地点

时间：2022年9月6日09点00分

地点：中精信信息技术有限公司会议室（青岛市即墨区盛兴路65号）。

### 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

## 七、其他补充事宜

公告媒介：本次磋商公告在青岛市政府采购网 (<http://zfcg.qingdao.gov.cn/>) 上发布。

## 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：青岛市即墨区蓝村街道办事处

地址：即墨区蓝村镇崇祥路 10 号

联系方式：0532-82571060

### 2. 采购代理机构信息（如有）

名称：中精信信息技术有限公司

地址：青岛市即墨区盛兴路 65 号（即墨区住房和城乡建设局雍达设计院内二楼招标代理室）

联系方式：0532-88588177

### 3. 项目联系方式

项目联系人：兰晨晨、李志超

电话：0532-88588177

## 第二章 供应商须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	青岛市即墨区蓝村街道办事处
2	采购代理机构	中精信信息技术有限公司
3	项目名称	马家屯南侧路改建工程
4	分包情况	本项目 1 个包
5	资金来源以及资金构成	预算金额：3165087.02 元，资金来源：街道办事处自筹，出资比例：100%
6	是否接受联合体报价	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：
7	报价有效期	自报价截止之日起 <u>90</u> 个日历天。
8	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，自行踏勘 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： / 踏勘地点： /
9	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，履约保证金的金额：成交合同金额的 <u>   </u> % (履约保证金须以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交)。
10	采购代理服务费用支付	<input type="checkbox"/> 由采购人支付 <input checked="" type="checkbox"/> 由成交供应商支付
11	构成采购文件的其他材料	/
12	供应商要求澄清采购文件的截止时间	<input checked="" type="checkbox"/> 采购文件发售截止时间次日 17 点前 <input type="checkbox"/> 踏勘现场时间次日 17 点前
13	供应商确认收到采购文件澄清或修改的时间	从更正公告发布时间开始 48 小时内
14	报价截止时间	2022 年 9 月 6 日 9 时 00 分
15	是否允许递交备选报价方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许



		□允许。
16	响应报价的范围	为含税全包价，包含包装、保险、运输、装卸、铺装、施工（一切与工程相关的清场、配套设施、机械、材料、人工等费用等）、养护、修缮、验收等一切费用（即交钥匙工程）。供应商须按照工程要求综合报价，供应商应充分考虑本工程施工期间可能发生的一切费用，承担由此带来的风险。
	响应报价的次数	本次响应报价实行多轮报价，第二轮报价为最终报价。
17	面向中小企业预留情况及小微企业报价扣除标准	本包为面向中小企业预留份额的采购包，专门面向中小企业采购，有关要求详见采购公告和第三章。小微企业不享受价格折扣优惠。
18	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	市政
19	响应文件编制装订	<p>1. 响应文件的商务部分和技术部分须胶装成一册（纸张超过 500 册可以分上下册胶装）。</p> <p>2. 封面设置。响应文件封面设置包括：响应文件、项目名称、项目编号、供应商全称和响应文件完成时间。供应商全称填写“×××公司”。</p> <p>3. 响应文件内容。供应商应按照磋商文件的要求编写响应文件，响应文件不得加行、涂改、插字或者删除。</p> <p>4. 响应文件正文用白色 A4 复印纸单面或双面打印，并编制目录，目录、内容标注连续页码，页码从目录编起，标注于页面底部居中位置；产品说明书、产品彩页、图纸、图片等非文本形式的内容。可以不标注页码，应将这些材料放置在技术部分中，折叠成 A4 纸面大小，左、下侧对</p>

		齐，左侧胶装成册。
20	响应文件签署和盖章	<p>1. 磋商文件要求供应商法定代表人或者被授权代表签字处，均须本人用黑色签字笔签署（包括姓和名）并加盖单位公章，不得用签名章、签字章等代替，也不得由他人代签。</p> <p>2. 被授权代表人签字的，响应文件应附法人授权委托书。</p> <p>3. “报价函”、“法人授权委托书”和“政府采购诚信承诺书”必须由法定代表人签署。</p> <p>4. 供应商在磋商文件以及相关书面文件中的单位盖章（包括印章、公章等）均指与供应商名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等）的印章。</p>
21	响应文件份数及要求	<p>响应文件应按包分别进行编制：</p> <p>1. 响应文件正本壹份，副本伍份。正本和副本的封面上应当清楚地标记“正本”或者“副本”字样；正本和副本不一致时，以正本为准。</p> <p>2. 为方便唱标，请供应商另外准备一式两份《报价一览表》单独密封，并在密封件封套上标明“报价一览表”字样，与响应文件同时递交；</p> <p>3. 资格、资信等证明文件；</p> <p>4. 电子版响应文件壹套：内容与纸质响应文件正本一致，格式：PDF 格式（内容需加盖公章）；介质：“U”盘。</p>
22	响应文件密封和标记	<p>1. 一个包（或者未分包项目）三个密封件，分别是：报价一览表密封件、响应文件密封件、资格资信等证明文件密封件（包括电子版投标文</p>

		<p>件)；</p> <p>注：一个密封件确实无法密封的，可分开密封；</p> <p>2. 密封件封套上标明采购项目编号、项目名称以及包、供应商名称等，在所有封签处标注“请勿在2022年9月6日9时00分之前启封”字样，并加盖供应商单位公章以及法定代表人或者被授权代表签字。</p> <p>3. 法定代表人身份证明原件和本人身份证原件或法定代表人授权委托书原件和本人身份证原件应当在递交响应文件时出示并提交，不允许放在密封件中。</p>
23	递交响应文件时间、地点及要求	<p>时间：2022年9月6日8时30分起至9时00分止。</p> <p>地点：中精信工程技术有限公司会议室。</p> <p>供应商应当在采购文件要求提交响应文件的截止时间前，将响应文件密封送达开标地点。</p> <p>递交响应文件时：法定代表人应出示法定代表人身份证明原件和本人身份证原件；被授权代表应出示授权委托书原件和本人身份证原件。否则，代理机构对递交的响应文件将不予接收。</p>
24	开标时间及地点	<p>时间：2022年9月6日9时00分。</p> <p>地点：中精信工程技术有限公司会议室。</p>
25	磋商小组	磋商小组共3人(含采购人代表)及以上单数。
26	评审办法	综合评价法
27	是否授权磋商小组确定成交供应商	<p><input checked="" type="checkbox"/>是，确定一个成交供应商，成交结果在青岛市政府采购网上发布公告，公告期限为1个工作日。</p> <p><input type="checkbox"/>否，确定的中标候选人数：</p>

28	是否退还响应文件	除供应商需收回的资格、资信等证明文件中的证明材料原件（如营业执照、合同、相关资质证书等）外，其他文件概不退还。
29	其他需补充的内容	
29.1	定义	<p>原件：最初产生的区别于复制件的原始文件或文件的原本或公证处出具的文件复制件公证书。</p> <p>书面形式：包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件、青岛市政府采购网上发布的公告等可以有形地表现所载内容的形式。</p>
29.2	分包和非主体、非关键性工作	<p><input checked="" type="checkbox"/>不允许</p> <p><input type="checkbox"/>允许，供应商根据采购文件载明的标的采购项目实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。</p>

### 第三章 供应商应当提交的资格、资信等证明文件

#### 1. 资格、资信等证明文件目录

序号	证明材料名称	提供形式	备注
1	营业执照副本	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件	
2	法定代表人身份证明和法人身份证或法定代表人授权委托书和授权代表身份证（无须密封，现场查验）	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件	
3	市政公用工程施工总承包叁级及以上资质证书	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件	
4	有效的安全生产许可证副本（或加盖供应商公章的安全生产许可证电子证书彩色打印件）	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件	
5	项目经理市政工程专业贰级及以上国家注册建造师注册证书，具备有效的安全生产考核合格证书（B证）（或加盖供应商公章的项目经理安全生产考核合格证书电子证书彩色打印件）	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件	
6	未担任其他在施建工程项目经理承诺书	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件	
7	在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件	
8	中小企业声明函	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件	
9	通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（www.creditsd.gov.cn）及信用青岛（credit.qingdao.gov.cn）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单。查询时要将查询网页、内容进行截图或拍照，截图或拍照内容要完整清晰，应包括网站网址、查询内容、电脑截屏时间。	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件	

10	根据具体项目情况可添加资格证明材料（若有）	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件	
----	-----------------------	--------------------------------------------------------------------------------	--

备注：

(1) 开标时，供应商必须提交上述证明材料 1-9 项，未提交或提交不全的视为资格性、符合性审查不合格；

(2) 供应商在参加开标会时，须提供法定代表人身份证明原件和本人身份证原件或法定代表人授权委托书原件和本人身份证原件，在开标签到时单独提交，供开标会现场查验。

(3) 要求提交的证明材料可以是复印件的，需加盖供应商公章；

(4) 缴纳税收的证明材料是指供应商税务登记证（或统一社会信用代码营业执照）和参加政府采购活动前一段时间的缴纳税收的凭据。缴纳社会保障资金的证明材料是指参加政府活动前一段时间的缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或提供网页版），其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

(5) 残疾人福利性单位和监狱企业视同小型、微型企业。

## 2. 其他规定

2.1 供应商的资格证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。

2.2 采购文件中所要求的相关证明资料原件，应当在递交响应文件截止时间前与响应文件一并递交，逾期拒绝接收。

2.3 供应商需收回的证明材料（如合同书、营业执照、相关许可证等）待评审完毕后退还。不需收回的证明材料原件和响应文件一起不予退还，需收回的证明材料的复印件（页数过多时，可以提供证明材料的主要条款页复印件）、其他证明材料的复印件应当装订于响应文件中。

2.4 营业执照等原件无法提供的，可提供由发证机关出具的证明材料原件或公证处出具的公证书原件。

## 第四章 采购需求

### 1. 工程量清单

#### 1.1 工程量清单说明

1.1.1 本工程量清单是根据采购文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.1.2 本工程量清单应与招标文件中的供应商须知、主要合同条款、技术标准和要求及图纸等一起阅读和理解。

#### 1.2 报价说明

1.2.1 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

1.2.2 工程量清单中标价的单价或金额，应包括所需的人工费、材料和施工机具使用费和企业管理费、利润以及一定范围内的风险费用等。

1.2.3 工程量清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。

#### 1.3 其他说明

### 2. 技术标准和施工要求

2.1 本工程应按国家、建设部、工程施工技术（验收）规程、规范标准施工。

2.2 严格按照工程量清单及有关技术要求、文件、资料进行施工。

2.3 工程施工期间要制定健全的安全生产保证体系，严格执行安全生产管理制度，并加强施工期间的环境保护工作。

### 分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：马家屯南侧路改建工程

序号	项目编码	项目名称 项目特征	计量 单位	工程量	金额（元）		
					综合单价	合价	其中： 暂估价
		道路工程					
1	041001001001	拆除路面 1. 材质：沥青面层，水泥砼基层 2. 厚度：4cm+18cm 3. 外弃：3km	m <sup>2</sup>	4700.00			
2	040101001001	挖一般土方 1. 土壤类别：综合考虑 2. 挖土深度：详设计 3. 不装车	m <sup>3</sup>	340.07			

3	040103001001	回填方 1. 密实度要求:详设计 2. 填方材料品种:原土 3. 填方粒径要求:详设计 4. 填方来源、运距:综合考虑	m3	340.07			
4	040101001002	挖一般土方 1. 土壤类别:综合考虑 2. 挖土深度:详设计 3. 装车	m3	4398.70			
5	040103002001	余方弃置 1. 废弃料品种:杂填土 2. 运距:综合考虑	m3	4398.70			
6	040103001002	回填方 1. 密实度要求:按设计 2. 填方材料品种:石渣 3. 填方粒径要求:按设计 4. 填方来源、运距:购买	m3	3760.00			
7	040202015001	水泥稳定碎(砾)石 1. 水泥含量:详设计 2. 石料规格:详设计 3. 厚度:15cm	m2	5076.00			
8	040202015002	水泥稳定碎(砾)石 1. 水泥含量:详设计 2. 石料规格:详设计 3. 厚度:15cm	m2	4700.00			
9	040203003001	透层 1. 材料品种:乳化沥青(PC-2) 2. 喷油量:1.1L/m2 3. 基层:水泥稳定基层	m2	4700.00			
10	040203003002	黏层 1. 材料品种:乳化沥青(PC-3) 2. 喷油量:0.5L/m2 3. 基层:沥青层	m2	4722.50			
11	040203006001	沥青混凝土 1. 沥青品种:70号A级道路石油沥青 2. 沥青混凝土种类:中粒式沥青混凝土(AC-16C) 3. 石料粒径:AC-16C 石灰岩。 4. 厚度:4.5cm	m2	4707.50			
12	040203006002	沥青混凝土 1. 沥青品种:70号A级道路石油沥青 2. 沥青混凝土种类:细粒式沥青混凝土(AC-13C) 3. 石料粒径:AC-13C 玄武岩。 4. 厚度:3.5cm	m2	4715.00			
13	041001004001	铣刨路面 1. 材质:细粒式沥青混凝土 2. 结构形式:沥青路面 3. 厚度:3.5cm	m2	15.00			
14	041001004002	铣刨路面 1. 材质:粗粒式沥青混凝土 2. 结构形式:沥青路面 3. 厚度:4.5cm	m2	7.50			
15	040204004001	安砌侧(平、缘)石 1. 材料品种、规格:清水混凝土 长宽高 100*10*15cm 2. 基础、垫层:材料品种、厚度:垫层 C20 砼 5cm厚	m	1880.42			



16	040205012001	路侧护栏 1. 类型:路侧护栏 2. 规格、型号:Gr-C-4E 型波形梁护栏 3. 材料品种:钢制	m	125.00			
17	040205012002	路侧护栏 1. 类型:路侧护栏 2. 规格、型号:Gr-C-4C 型波形梁护栏 3. 材料品种:钢制	m	125.00			
18	040303002001	混凝土基础(护栏) 1. 混凝土强度等级:C25	m3	3.91			
19	040205006001	标线 1. 材料品种:热熔型 2. 工艺:标线的厚度为 2.00mm~2.20mm,涂膜表面撒布玻璃珠。玻璃珠按涂料总重量 23%的比例混合于涂料中 3. 线型:直线型	m2	244.44			
绿化工程							
20	050101010001	整理绿化用地	m2	1358.00			
21	050101009001	种植土回(换)填	m3	407.40			
22	050102001001	栽植乔木 1. 种类:美国红枫 2. 胸径或干径:胸径 15cm 3. 株高、冠径:H=600-650cm 冠幅>400cm 4. 起挖方式:详设计 5. 养护期:1年	株	31.00			
23	050102008001	栽植花卉 1. 花卉种类:欧石竹 2. 株高或蓬径:播种 3. 单位面积株数:每平方米 5g 4. 养护期:1年	m2	1358.00			
24	05B001	洒水车浇水	m3	290.82			
排水工程							
25	040101005001	挖淤泥-边沟 1. 挖掘深度:详设计 2. 运距:3km 3. 装车、不装车:装车	m3	1500.00			
26	040101002001	挖沟槽土方-边沟清淤土方 1. 土壤类别:一二类土 2. 挖土深度:综合 3. 开挖方式:机械 4. 装车、不装车:装车 5. 运距:3km	m3	1757.70			
27	04B002	现状损坏边沟修复:1:做法见设计	m	920.00			
28	04B003	现状砖砌边沟拆除(含建筑垃圾外运):1:做法见设计	m	526.00			
29	040101002002	挖沟槽土方(不装车) 1. 土壤类别:详设计 2. 挖土深度:详设计	m3	391.27			
30	040101002003	挖沟槽土方(装车) 1. 土壤类别:详设计 2. 挖土深度:详设计	m3	585.97			

31	040103001003	回填方 1. 密实度要求:详设计 2. 填方材料品种:原土 3. 填方粒径要求:详设计 4. 填方来源、运距:综合考虑	m <sup>3</sup>	391.27			
32	040103001004	回填方 1. 密实度要求:详设计 2. 填方材料品种:风化砂 3. 填方粒径要求:详设计 4. 填方来源、运距:综合考虑	m <sup>3</sup>	91.80			
33	040103002002	余方弃置 1. 废弃料品种:原土 2. 运距:综合考虑	m <sup>3</sup>	585.97			
34	040501001001	混凝土管 1. 垫层、基础材质及厚度:砂石基础 2. 管座材质:详设计 3. 规格:II级钢筋混凝土管 DN600 4. 接口方式:详设计 5. 铺设深度:详设计 6. 混凝土强度等级:详设计 7. 管道检验及试验要求:详设计	m	22.00			
35	040501001002	混凝土管 1. 垫层、基础材质及厚度:砂石基础 2. 管座材质:详设计 3. 规格:II级钢筋混凝土管 DN800 4. 接口方式:详设计 5. 铺设深度:详设计 6. 混凝土强度等级:详设计 7. 管道检验及试验要求:详设计	m	7.00			
36	040504001001	砌筑井 1. 垫层、基础材质及厚度:详设计 2. 砌筑材料品种、规格、强度等级:详设计 3. 勾缝、抹面要求:详设计 4. 砂浆强度等级、配合比:详设计 5. 混凝土强度等级:详设计 6. 盖板材质、规格:详设计 7. 井盖、井圈材质及规格: 8. 踏步材质、规格:详设计 9. 防渗、防水要求:详设计	座	1.00			
37	040204004002	安砌侧(平、缘)石 1. 材料品种、规格:15X15X100cm 混凝土平石 2. 基础、垫层:材料品种、厚度:垫层 C20 砼 5cm 厚	m	526.00			
38	040501016001	砌筑方沟 1. 断面规格:A型 0.5×0.5m 边沟 2. 垫层、基础材质及厚度:10cm 厚碎石垫层 3. 砌筑材料品种、规格、强度等级:24cm 砖砌 4. 混凝土强度等级:详设计 5. 砂浆强度等级、配合比:详设计 6. 勾缝、抹面要求:1:2 水泥砂浆抹面 7. 盖板材质及规格:详设计 8. 伸缩缝(沉降缝)要求:详设计 9. 防渗、防水要求:详设计	m	526.00			

39	040501016002	砌筑方沟 1. 断面规格:BXH=0.5*0.5 石砌边沟 2. 垫层、基础材质及厚度:10cm 碎石垫层 3. 砌筑材料品种、规格、强度等级:M7.5 水泥砂浆砌片石结构,片石强度不低于 MU50 4. 混凝土强度等级:详设计 5. 砂浆强度等级、配合比:详设计 6. 勾缝、抹面要求:详设计 7. 盖板材质及规格:详设计 8. 伸缩缝(沉降缝)要求:详设计 9. 防渗、防水要求:详设计	m	320.00			
		合计					

### 总价措施项目清单与计价表

工程名称:马家屯南侧路改建工程

序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率(%)	金额(元)	调整费率(%)	调整后金额(元)	备注
		道路工程						
1	041109002001	夜间施工						
2	041109003001	二次搬运						
3	041109004001	冬雨季施工						
4	041109005001	行车、行人干扰						
5	041109006001	地上、地下设施、建筑物的临时保护设施						
6	041109007001	已完工程及设备保护						
7	041109009001	工程定位复测费						
8	041109010001	地下管线交叉处理						
9	04B001	疫情防控措施费						
		绿化工程						
1	050405002001	夜间施工						
2	050405003001	非夜间施工照明						
3	050405004001	二次搬运						
4	050405005001	冬雨季施工						
5	050405006001	反季节栽植影响措施						
6	050405007001	地上、地下设施的临时保护设施						
7	050405008001	已完工程及设备保护						
8	05B002	疫情防控措施费						
		排水工程						
1	041109002002	夜间施工						
2	041109003002	二次搬运						
3	041109004002	冬雨季施工						
4	041109005002	行车、行人干扰						
5	041109006002	地上、地下设施、建筑物的临时保护设施						
6	041109007002	已完工程及设备保护						
7	041109009002	工程定位复测费						
8	041109010002	地下管线交叉处理						
9	04B004	疫情防控措施费						
		合计						

### 单价措施项目清单与计价表

工程名称:马家屯南侧路改建工程

序	项目编码	项目名称	计量	工程量	金额(元)
---	------	------	----	-----	-------

号		项目特征	单位		综合单价	合价	其中： 暂估价
		道路工程					
混凝土模板及支架							
1	041102001001	垫层模板 构件类型:混凝土垫层	m2	338.48			
2	041102002001	基础模板 构件类型:独立基础	m2	31.25			
大型机械设备进出场及安拆							
3	041106001001	大型机械设备进出场及安拆 1. 机械设备名称:挖掘机、压路机、摊铺机	台·次	4.00			
		绿化工程					
树木支撑架、草绳绕树干、搭设遮阴(防寒)棚工程							
1	050403001001	树木支撑架 1. 支撑类型、材质:6cm 杉木桩 2. 支撑材料规格:详设计 3. 单株支撑材料数量:详设计	株	31.00			
2	050403002001	草绳绕树干 1. 胸径(干径):15cm 2. 草绳所绕树干高度:详设计	株	31.00			
		排水工程					
混凝土模板及支架							
1	041102002002	基础模板 构件类型:基础	m2	166.63			
		合计					

### 其他项目清单与计价汇总表

工程名称:马家屯南侧路改建工程

序号	项目名称	计量单位	金额(元)	备注
	道路工程			
1	暂列金额	项	80000.00	
2	承包人分包的专业工程暂估价	项		
3	特殊项目暂估价	项		
4	计日工			
5	采购保管费	元		
6	其他检验试验费	元		
7	总承包服务费			
8	其他	项		
	绿化工程			
9	暂列金额	项	12000.00	
10	承包人分包的专业工程暂估价	项		
11	特殊项目暂估价	项		
12	计日工			
13	采购保管费	元		
14	其他检验试验费	元		
15	总承包服务费			
16	其他	项		
	排水工程			
17	暂列金额	项	45000.00	
18	承包人分包的专业工程暂估价	项		
19	特殊项目暂估价	项		

20	计日工			
21	采购保管费	元		
22	其他检验试验费	元		
23	总承包服务费			
24	其他	项		

### 暂列金额明细表

工程名称: 马家屯南侧路改建工程

序号	项目名称	计量单位	暂定金额(元)	备注
	道路工程			
1	暂列金额	项	80000.00	
	绿化工程			
1	暂列金额	项	12000.00	
	排水工程			
1	暂列金额	项	45000.00	
合计			137000.00	

### 材料暂估价一览表

工程名称: 马家屯南侧路改建工程

序号	编码	材料名称、规格、型号	计量单位	单价(含税)	单价(除税)	税率	备注
		道路工程					
		绿化工程					
		排水工程					
1	ZG0001	现状砖砌边沟拆除	m	30.00	30.00	0.00	
2	ZG0002	现状损坏边沟修复	m	200.00	200.00	0.00	

### 规费、税金项目清单与计价表

工程名称: 马家屯南侧路改建工程

序号	项目名称	计算基础	计算费率(%)	金额(元)
	道路工程			
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	安全施工费			
1.1.1.1	安全施工费(常规)			
1.1.1.2	安全生产责任保险			
1.1.2	环境保护费			
1.1.3	文明施工费			
1.1.4	临时设施费			
1.2	社会保险费			
1.3	住房公积金			
1.4	建设项目工伤保险			
1.5	优质优价费			
2	税金			
	小计			
	绿化工程			
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	安全施工费			
1.1.1.1	安全施工费(常规)			
1.1.1.2	安全生产责任保险			
1.1.2	环境保护费			
1.1.3	文明施工费			
1.1.4	临时设施费			

1.2	社会保险费			
1.3	住房公积金			
1.4	建设项目工伤保险			
1.5	优质优价费			
2	税金			
	小计			
	排水工程			
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	安全施工费			
1.1.1.1	安全施工费（常规）			
1.1.1.2	安全生产责任保险			
1.1.2	环境保护费			
1.1.3	文明施工费			
1.1.4	临时设施费			
1.2	社会保险费			
1.3	住房公积金			
1.4	建设项目工伤保险			
1.5	优质优价费			
2	税金			
	小计			
合计：1+2				

**★3、商务条件：**

3.1 工期：合同签订后 90 日内完工。

3.2 建设地点：招标人指定地点。

3.3 付款方式：项目建设资金按工程进度拨付：完成工程量的 50%，拨付工程中标价的 30%，竣工验收合格后，付至中标价的 60%，按规定办理竣工财务决算审查审批后付至结算价款的 97%；预留 3%的工程结算价款作为工程维护和保修费用，且竣工验收满一年后，无质量安全隐患，30 日内付清预留款。

3.4 质量要求：一次性验收合格。

3.5 工程质保期：质保期自验收合格之日起不低于一年，国家主管部门或者行业标准对其本身有更高要求的，从其规定并在合同中约定，供应商亦可提报更长的质保期。

3.6 验收：由采购人按照国家现行工程验收规范、标准进行评定验收，并形成文件，竣工验收后，签署工程竣工验收报告，作为付款凭据之一。

3.7 技术要求：本工程应按国家、建设部、工程施工技术（验收）规程、规范标准施工。

注：上述要求以及标注中：带“★”条款为实质性条款，供应商必须按照采购文件的要求做出实质性响应。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况，对项目内容中除“★”外的其他条款均可能实质性调整、完善，实质性变动内容作为磋商文件的有效组成部分。

## 第五章评分标准（综合打分法）

### 1. 相关要求

1.1 技术汇总得分的计算方法：评标委员会成员技术评分的算术平均值。

1.2 “同类项目”是指供应商已经完成的与本次采购要求相同或者类同的工程，并且签订合同一方必须是参与磋商报价的供应商，以相同或者类同部分的合同金额为准。

1.3 执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。

1.4 依据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，残疾人福利性单位参加磋商报价的须提供本单位的服务及《残疾人福利性单位声明函》并对声明函的真实性负责；残疾人福利性单位参加磋商报价的视同小型、微型企业，按照本磋商文件小型、微型企业的相关价格扣除标准执行。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

1.4.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位承担的工程项目，或者提供其他残疾人福利性单位承担的工程项目（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

1.4.2 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

1.4.3 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

1.4.4 成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构应当随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

1.4.5 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

1.5 对于非专门面向中小企业或小型、微型企业采购的项目，中型、小型、微型企业应当同时符合以下条件：

1.5.1 依据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知规定，中型、小型和微型企业投标的须提供《中小企业声明函》并对声明函的真实性负责；

1.5.2 按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)规定,投标人应符合中小企业划分标准;所称中小企业划分标准,是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

1.5.3 提供本企业承担的工程项目,或者提供其他中小企业承担的工程项目。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

1.6 小型、微型企业提供中型企业承担的工程项目,视同为中型企业。

1.7 小型和微型企业提供的货物中含有中型及以上企业的产品或者大中型企业提供货物中含有小型、微型企业产品的,均不给予价格扣除。

1.8 评分得分非整数的保留小数点后两位(小数点后第三位四舍五入)。

1.9 监狱企业参与政府采购活动,均视同小型、微型企业,享受国家优惠政策,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局或新疆生产建设兵团出具的属于监狱企业的证明原件,且对上述材料的真实性负责,否则不给予价格扣除。

## 2. 评分标准

### 2.1 评分因素以及分值

评分因素	商务部分	技术部分	总分
分值比重	28分	72分	100分

### 2.2 商务部分

评分因素	分数	评分标准
投标报价	20	满足招标文件要求且投标价格(或者最终价格)最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。 其它报价得分=评标基准价÷(投标报价或者最终价格)×20。 若投标报价超出预算价,投标无效。
投标人业绩	8	自2019年1月1日至今(近三年)已完成的同类项目每份得4分,满分8分。 须同时提供同一项目的中标通知书原件、合同原件,二项缺一项不得分。 同类项目完成时间以合同签署时间为准。

### 2.3 技术部分

评分因素	分数	评分标准
------	----	------



安全文明施工	12	有保证现场安全生产且措施得力的得 6-1 分；有保证现场文明施工且措施得力的得 6-1 分。
施工方案	29	施工方案合理先进得 6-1 分，工期安排合理得 6-1 分，工序衔接合理得 5-1 分，进度控制点设置合理得 4-1 分；平面布置合理，机械设备满足工程需要得 4-1 分；劳动力组织均衡得 4-1 分。
服务承诺	7	有服务承诺、内容全面且有保障措施的得 7-4 分，有服务承诺内容但无保障措施的得 3-1 分，无服务承诺的不得分。
安全管理	10	安全生产管理体系及保证措施，包括安全施工措施、保证施工现场道路畅通和现场安全措施等。完善合理的得 8-10 分，较为完善的得 4-7 分，一般的得 1-3 分。
质量管理	8	质量管理体系及保证措施，包括有施工质量控制等得 4-1 分，措施完善可操作得 4-1 分。
项目管理机构	6	项目管理机构安排合理科学，部门协调顺畅，劳动力组织均衡得 4-6 分，一般的得 3-1 分。

说明：

(1) 供应商所提供的材料或者填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取成交、成交的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

(2) 以上评标标准中要求供应商提交相关证明材料原件（或复印件）的，未装订在响应文件中的不得分。

(3) 供应商以联合体的身份参与政府采购项目的，以商务部分加分最多的一家供应商的加分为商务部分的加分。

## 第六章 供应商须知

### 1. 采购依据以及原则

- 1.1 《中华人民共和国建筑法》；
- 1.2 《中华人民共和国招标投标法》；
- 1.3 《中华人民共和国政府采购法》；
- 1.4 《中华人民共和国民法典》；
- 1.5 《中华人民共和国招标投标法实施条例》；
- 1.6 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
- 1.7 《建设工程质量管理条例》；
- 1.8 《政府采购供应商投诉处理办法》；
- 1.9 其他有关法律、行政法规以及省市规范性文件规定。

### 2. 合格的供应商

- 2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；
- 2.2 符合本采购文件规定的资格要求，且按照要求提供相关证明材料；
- 2.3 单位负责人为同一个人的两个以及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司或者存在管理关系的不同单位，都不得在同一标段或者未划分标段的同一招标项目同时投标；
- 2.4 供应商财务状况及信誉良好，没有处于被责令停业，投标资格未被取消，财产未被接管、冻结，未处于破产状态；
- 2.5 在最近三年以来没有骗取中标和严重违约及重大工程质量问题；
- 2.6 供应商须知前附表规定接受联合体投标的，应符合以下规定：
  - 2.6.1 联合体各方应按照招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
  - 2.6.2 联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；
  - 2.6.3 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；
  - 2.6.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动；

2.6.5 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

2.7 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的招标活动；

2.8 供应商提供的证明材料内容必须真实可靠。

符合上述条件的供应商即为合格供应商，具有参与竞争性磋商的资格。。

### 3. 保密

参与竞争性磋商活动的当事人应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 4. 语言文字、计量单位、时间单位、报价有效期以及参与采购活动费用

### 4.1 语言文字

除专用术语外，与竞争性磋商活动有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。如供应商提交的支持文件和印刷的文献使用另一种语言，应附有相应内容的中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。

### 4.2 计量单位

除采购文件另有规定外，计量均采用中华人民共和国法定计量单位；所有报价一律使用人民币，货币单位为“元”。

### 4.3 时间单位

除采购文件中另有规定外，采购文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天，时、分均为北京时间。

### 4.4 报价有效期

4.4.1 在供应商须知前附表规定的报价有效期内，响应文件以及其补充、承诺等部分均保持有效。

4.4.2 在采购文件规定的响应文件有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或者采购代理机构可在报价有效期内要求供应商延长有效期，要求与答复均以书面通知为准并作为采购文件和响应文件的组成部分；供应商可以拒绝上述要求而其保证金不被没收，拒绝延长响应文件有效期的，其报价失效；同意上述要求的，既不能要求也不允许其修

改响应文件，有关退还和没收保证金的规定在报价有效期的延长期内继续有效。

#### 4.5 参与采购活动费用

供应商应自行承担其准备和参加采购活动发生的所有费用。

### 5. 踏勘现场

5.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人必须按照规定时间、地点组织供应商踏勘项目现场，以便供应商获取有关编制响应文件和签署合同所涉及现场的资料。供应商承担踏勘现场所发生的自身费用。

5.2 采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料，采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论不负责任。

5.3 供应商经过采购人允许，可以进入项目现场踏勘，但不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。除采购人原因外，供应商应对踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及其它任何损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

### 6. 询问

6.1 供应商对竞争性磋商活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问；采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

6.2 询问及答复既可以采取书面形式，也可以采取电话、面谈等口头方式。

### 7. 偏离

采购人允许响应文件偏离采购文件某些非实质性要求的，偏离应当符合采购文件规定的偏离范围和幅度。

### 8. 采购代理服务费用

8.1 采购代理服务费用参考国家相关规定以及相关收费标准以中标金额为基准计算并收取。中标金额在5亿元以上的代理服务费实行收费上限，服务类代理服务费上限为300万元。

8.2 采购代理服务费用由成交供应商支付。本项目代理费请成交供应商在公示结束后2个工作日内向代理机构支付。

8.3 采购代理服务费用采用差额定率累进计费方式。

成交金额（万元）	费率	服务类型	工程招标
100以下			1.0%
100-500			0.7%
500-1000			0.55%
1000-5000			0.35%
5000-10000			0.2%

## 9. 采购文件

### 9.1 采购文件的组成

9.1.1 采购文件是用以阐明所需服务、磋商程序和合同格式的规范性文件。采购文件主要由以下部分组成：

- (1) 采购公告；
- (2) 供应商须知前附表；
- (3) 供应商应当提交的资格、资信等证明文件；
- (4) 采购需求；
- (5) 供应商须知；
- (6) 开标、磋商、成交；
- (7) 纪律要求；
- (8) 签订合同、合同主要条款；
- (9) 响应文件格式；
- (10) 供应商须知前附表规定的其他材料。

9.1.2 根据本章第 9.2 款对采购文件所作的澄清和修改，构成采购文件的组成部分。

9.1.3 除非有特殊要求，采购文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

### 9.2 采购文件的澄清和修改

9.2.1 采购人对已发出的采购文件进行必要澄清或者修改的，应当在采购文件要求

提交首次响应文件截止之日3个工作日前，在青岛市政府采购网上发布更正公告，通知所有采购文件收受人，但不指明澄清问题的来源。不足3个工作日的，采购人应当顺延提交首次响应文件截止之日，具体时间将在更正公告中予以明确。

9.2.2 供应商应仔细检查采购文件是否齐全。如有残缺、遗漏或者不清楚的，应在供应商须知前附表规定的时间前，以加盖供应商单位公章的书面文件提出，采用信函、传真或者直接送达的形式通知采购代理机构，同时将电子版文件以电子邮件的形式发送至采购代理机构的电子信箱，否则，由此引起的损失由供应商自负。同时，供应商有义务对采购文件的准确性进行复核，如发现有任何错误（打印的错误、逻辑的错误）或者前后矛盾的，应在规定提交答疑的时间内提交给采购人或采购代理机构，否则，供应商应无条件接受采购文件所有条款。

9.2.3 采购文件的澄清或者修改文件在青岛市政府采购网上发布公告，方可作为采购文件组成部分并具有法律效力，任何口头答复、通知无效。采购文件的澄清或者修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的公告为准。

9.2.4 供应商认为采购文件存在歧视性条款或者不合理要求等需要澄清的，应在规定时间内一次性全部提出。在规定时间内未一次性提出或者对已澄清的条款再提异议者，即视为同意和接受相关条款。

9.2.5 从更正公告发布时间开始，供应商应在供应商须知前附表规定的时间内从青岛市政府采购网上下载或者从网上直接打印公告，加盖供应商单位公章以及确认日期，采用信函、传真或者直接送达的形式通知采购代理机构。否则，即视为同意和接受该公告内容。

### 9.3 延长报价截止时间和开标时间

采购人可以视采购具体情况，延长报价截止时间和开标时间，但至少应当在采购文件要求提交首次响应文件的截止时间3个工作日前，在青岛市政府采购网上发布更正公告，通知所有采购文件收受人。

## 10. 响应文件的组成

10.1 供应商应按照采购文件的要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性、准确性以及完整性，并按照采购文件要求提交全部资料并做出实质性响应。

10.2 响应文件由投标文件、资格、资信等证明文件以及电子版响应文件组成：

10.3 商务文件

- 10.3.1 报价函；
  - 10.3.2 在经营活动中没有重大违法记录和行贿犯罪记录的承诺；
  - 10.3.3 法定代表人授权委托书；
  - 10.3.4 响应报价：
    - (1) 报价一览表。
    - (2) 分项报价明细表。
  - 10.3.5 供应商的企业业绩情况表；
  - 10.3.6 资信以及商务响应表；
  - 10.3.7 政府采购诚信承诺书；
  - 10.3.8 未担任其他在施建工程项目经理承诺书；
  - 10.3.9 项目经理及项目班子的人员配备，项目班子技术人员配备齐全，能够满足工程的需要（附相关证件的复印件）；
  - 10.3.10 中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函（若有）；
  - 10.3.11 在建和已完工程项目情况；
  - 10.3.12 采购文件要求和供应商认为应介绍或者提交的资料 and 文件。
  - 10.4 技术文件
- 技术文件包含但不仅限于以下内容：
- 10.4.1 工期目标；
  - 10.4.2 质量目标；
  - 10.4.3 各系统分部分项工程的主要施工方案；
  - 10.4.4 工程投入的主要施工机械设备情况、主要施工机械进场计划；
  - 10.4.5 劳动力安排计划；
  - 10.4.6 确保工程质量措施；
  - 10.4.7 确保安全生产措施；
  - 10.4.8 确保文明施工措施；
  - 10.4.9 确保工期的技术组织措施；
  - 10.4.10 与其他单位穿插配合协调措施；
  - 10.4.11 主要材料、设备进场计划；
  - 10.4.12 工程总进度图表；

10.4.13 施工平面布置图；

10.4.14 服务承诺及保障措施；

10.4.15 采购文件要求和供应商认为应介绍或者提交的资料 and 文件。

10.5 资格、资信等证明文件及电子版响应文件

10.5.1 资格、资信等证明文件详见采购文件第三章“供应商应当提交的资格、资信等证明文件”的要求。

10.5.2 电子版响应文件内容为技术文件、商务文件要求的内容。

10.5.3 电子版响应文件作为响应文件的一部分，均不退回。

10.5 资格、资信等证明文件及电子版响应文件

10.5.1 资格、资信等证明文件详见采购文件第三章“供应商应当提交的资格、资信等证明文件”的要求。

10.5.2 电子版响应文件内容为技术文件、商务文件要求的内容。

10.5.3 电子版响应文件作为响应文件的一部分，均不退回。

## 11. 响应报价

11.1 报价依据

11.1.1 现行《建设工程工程量清单计价规范》、现行《山东省建筑工程工程量清单计价办法》《山东省安装工程工程量清单计价办法》、现行青岛市价目表、现行《青岛市工程结算资料汇编》。

11.1.2 青岛市建设行政主管部门近期颁发执行的税金文件及工程造价部门近期发布的有关规定。

11.1.3 供应商应按照采购人提供的采购文件、设计方案、技术资料等，根据施工现场实际情况，结合供应商自身技术、管理水平、经营状况、机械配备，按照企业定额和市场价格信息及有关规定进行报价。

11.2 报价说明

11.2.1 供应商应按照采购人提供的设计方案、技术资料以及磋商要求进行报价，并对所报综合单价、合价和总价负责。

11.2.2 综合单价应为完成工程量清单中一个规定计量单位项目所需的人工费、材料费、机械使用费、管理费和利润等各项费用，并要考虑风险因素。如果报价中未列出，采购人将认为供应商不收取这方面费用，或在其他费用项目上已综合计算。



11.2.3 供应商应仔细分析、理解本采购文件，结合技术规范、验收标准、市场现状和市场价格波动等因素确定报价，并且不得违反有关法律、法规的规定。

11.2.4 采购文件工程量清单中所提供的工作内容及工程量，供应商未经采购人书面同意不得擅自更改，否则，采购人有权拒绝其响应文件。

11.2.5 工程量清单中的每一个细目，都须填入单价及合价。清单中未填入合价的细目，则视为供应商免费为采购人提供的服务，不能得到结算与支付。

11.2.6 供应商应在对报价的各项因素进行了充分了解和考虑后报价，并对此报价负责。在合同履行过程中，供应商不得以任何理由对所报综合单价进行调整。

11.2.7 供应商所报措施项目费包括：

11.2.7.1 环境保护措施费（如防治大气污染、水污染、施工噪声污染等）；

11.2.7.2 安全措施及文明施工措施费；

11.2.7.3 因夜间施工而发生的费用；

11.2.7.4 冬雨季施工费；

11.2.7.5 对现有建筑物采取保护及加固措施而增加的费用；

11.2.7.6 因其它单位影响而发生的施工配合费及施工降效；

11.2.7.7 大型机械设备进出场及安拆费用；

11.2.7.8 临时设施费用；

11.2.7.9 脚手架费用；

11.2.7.10 二次搬运费；

11.2.7.11 其它措施费。

11.2.8 供应商根据采购人提供的采购文件资料及现场踏勘情况，将施工现场的接水、接电费用计入报价清单的项目措施费中，施工中包干使用。施工用水、用电费用（含施工中用电损耗）由供应商自行考虑计入综合单价中，施工中不作调整。用水、用电费用应经采购人、监理单位、总承包单位共同核定并在最终结算时由结算总价中扣除。

11.2.9 总包服务费：本工程不计取总包服务费。

11.2.10 本工程其它投标报价格式及内容参考《青岛市工程结算资料汇编》（现行）、《青岛市建设工程工程量清单计价实施细则（试行）》等相关规定。

11.2.11 本工程设有采购控制价，采购控制价经监督部门登记备案后随本项目采购文件一同发布。若响应报价超过采购人的采购控制价为无效报价，低于采购控制价的为

有效报价。供应商经核实认为采购人公布的采购控制价未按照有关规定进行编制的，应当在2日内向监督部门反映，监督部门发现确有错误的应责成采购人修改。

11.2.12 供应商不得以任何方式或者方法提供响应报价以外的任何附赠条款。

11.2.13 唱标时，采购代理机构只对按照采购文件要求编制的报价进行唱标。

11.3 其他说明：无。

## **12. 响应文件格式以及编制要求**

12.1 响应文件应按所投包分别进行编制。

12.2 响应文件编制装订：见供应商须知前附表。

12.3 响应文件签署和盖章：见供应商须知前附表。

12.4 供应商可对提供服务的现场及其范围环境进行考察，以获取有关编制响应文件和签署实施合同所需的各项资料，供应商应承担现场考察的费用、责任和风险。

12.5 供应商编制响应文件时，应当如实在服务响应表和资信以及商务响应表中填写响应情况。

12.6 响应文件份数及要求：见供应商须知前附表。

## **13. 响应文件的密封和标记**

见供应商须知前附表。

## **14. 响应文件的递交**

14.1 供应商应在报价截止时间前递交响应文件。

14.2 供应商递交响应文件的时间、地点和要求：见供应商须知前附表。

14.3 供应商有下列情况之一，采购人或者采购代理机构应当拒绝接收供应商的响应文件：

14.3.1 逾期送达的或者未送达指定地点的。

14.3.2 响应文件未按采购文件要求密封的。

14.3.3 递交响应文件时法定代表人未出示法定代表人身份证明原件和身份证原件及社会保险缴纳证明原件的；被授权代表未出示授权委托书原件和身份证原件及社会保险缴纳证明原件的。

14.4 除供应商须知前附表另有规定外，不论采购过程和结果如何，供应商的响应文件均不退还。

## 15. 响应文件的修改与撤回

15.1 供应商在采购文件要求提交响应文件截止时间前，可以补充、修改、替代或者撤回已提交的响应文件，并书面形式通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

15.2 供应商对响应文件的补充、修改，应按照本采购文件有关规定进行编制、密封、标记、盖章和递交，并在响应文件密封袋上，清楚标明“修改响应文件”或者“撤回报价”字样。

15.3 在提交响应文件截止时间后到采购文件规定的报价有效期终止之前，在采购文件没有变动的情况下，供应商不得补充、修改、替代或者撤回其响应文件。供应商撤回全部或者部分响应文件的，其保证金将被没收。

## 16. 质疑

16.1 参加本次政府采购活动的投标人认为磋商文件、招标过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据财政部《政府采购质疑和投诉办法》（第 94 号令）规定在知道或者应知道其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向招标人或者采购代理机构提出质疑。

16.2 质疑书内容应包括以下主要内容：

16.2.1 质疑人的名称、地址、电话等；

16.2.2 具体的质疑事项、证据以及法律、法规依据；

16.2.3 提出质疑的日期。

16.3 质疑书应当署名，一式叁份。由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章后生效。代理人办理质疑事务时，还应当提交授权委托书，授权委托书应当载明代理的具体权限和事项。否则招标人或者采购代理机构不予受理。

16.4 除书面形式外，其他任何方式的质疑，招标人或者采购代理机构均不予接受和回复。

16.5 招标人或者采购代理机构在收到质疑书后 7 个工作日内做出书面答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关投标人，但答复不得涉及商业秘密。

16.6 质疑人对招标人、采购代理机构的答复不满意或者招标人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级监管部门投诉。

## 17. 投诉

17.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、财政部《政府采购质疑和投诉办法》（第94号令）和财政部《关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》（财库〔2007〕1号）文件以及相关的法律、法规及规定，质疑人对招标人、采购代理机构的答复不满意或者招标人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级监管部门投诉。

17.2 投诉人提起投诉应符合下列条件：

17.2.1 投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；

17.2.2 提起投诉前已依法进行质疑；

17.2.3 投诉书内容符合财政部《政府采购质疑和投诉办法》（第94号令）规定；

17.2.4 在投诉有效期限内提起投诉；

17.2.5 法律法规规定的其他条件。

17.3 投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。

17.4 投诉书应当包括以下主要内容：

17.4.1 投诉人和被投诉人的名称、地址、电话等；

17.4.2 具体的投诉事宜以及事实依据；

17.4.3 质疑书和质疑答复情况以及相关证明材料；

17.4.4 提起投诉的日期。

17.5 投诉书应当署名。投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

17.6 投诉人可以委托代理人办理投诉事务。代理人办理投诉事务时，除提交投诉书外，还应当向同级监管部门提交投诉人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

17.7 投诉人不符合上述规定提起的投诉，监管部门不予受理。

## 18. 其他需补充的内容

其他需补充的内容：见供应商须知前附表。

## 第七章 开标、磋商、成交

### 1. 开标程序

- 1.1 宣布开标纪律；
- 1.2 宣布主持人、唱标人、记录人等有关人员姓名；
- 1.3 公布在报价截止时间前递交响应文件的供应商名称及签到顺序；
- 1.4 供应商相互检查响应文件密封情况，并签字确认；
- 1.5 开启响应文件，按照签到顺序公布供应商名称、报价等内容，并记录在案；
- 1.6 供应商法定代表人（或者被授权代表）、采购人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- 1.7 开标结束。

### 2. 开标

2.1 开标应当在采购文件确定的提交响应文件截止时间的同一时间公开进行；采购代理机构按照本采购文件规定的时间和地点组织召开开标会议。届时请供应商法定代表人或者被授权代表参加，参加开标会议的代表应签名报到。

递交响应文件时，法定代表人参加报价的，应出示法定代表人身份证明原件和本本人身份证原件及社会保险缴纳证明原件；被授权代表参加报价的，应出示授权委托书原件和本本人身份证原件及社会保险缴纳证明原件以证明其出席。否则，采购代理机构对递交的投标文件将不予接受。

2.2 检查响应文件密封情况，由供应商法定代表人或者被授权代表互相检查各供应商响应文件的密封情况，也可以由采购人或者采购代理机构委托的公证机构检查并公证，并请各供应商法定代表人或者被授权代表签字确认。供应商法定代表人或者被授权代表认为某个或者某些供应商的响应文件密封不符合规定的，应当面提出，采购代理机构现场记录，相关各方供应商法定代表人或者被授权代表签字确认无异议后，由采购代理机构工作人员当众拆封，开启符合密封规定的响应文件。

若相关各方供应商法定代表人或者被授权代表签字确认有异议的，报现场监督人员和磋商小组处理，在处理决定未作出之前有异议各方的响应文件均不得开启；处理决定认为响应文件符合或者不符合规定的，各方均应签字确认，拒绝签字的不影响处理决定的执行；处理决定认为响应文件不符合规定的，按照响应无效处理。处理决定公布后，

由采购代理机构工作人员当众拆封，开启符合密封规定的响应文件。

按照上述规定开启响应文件后，供应商再对响应文件的密封情况提出异议的，采购人或者采购代理机构不予受理。

### 2.3 由采购代理机构工作人员唱标。

唱标人当众宣读供应商名称、响应报价、采购文件允许提供的备选报价方案和响应文件的其他主要内容，并不得拒绝任何符合要求的响应报价。供应商若有报价和优惠未被唱出，应在开标时及时声明或者提出，否则采购代理机构对此不承担任何责任。

2.4 开标和唱标由采购代理机构指定专人负责，开标记录由供应商法定代表人或者被授权代表、采购人代表、记录人等有关人员签字确认，采购代理机构负责存档备查。

2.5 供应商对开标有异议的，应当在开标现场以书面形式提出，采购人或者采购代理机构应当场给予答复，并制作记录，供应商法定代表人或者被授权代表、采购人代表、采购代理机构（包括公证机构人员）签字确认。

## 3. 磋商小组

### 3.1 磋商小组的组成

采购人按照《中华人民共和国政府采购法》以及有关规定组建磋商小组。磋商由依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和评审专家共同组成，成员人数为三人及以上单数，其中采购人代表只限一人，技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

### 3.2 评审专家的抽取

3.2.1 采用随机抽取方式从政府采购监管部门依法设立的专家库中确定磋商小组成员。任何单位和个人都不得指定评审专家或干预评审专家的抽取工作。

3.2.2 参加评审专家抽取的有关人员对被抽取的专家的姓名、单位和联系方式等内容负有保密的义务。磋商小组成员的名单在评审结果确定前必须严格保密。

3.3 磋商小组成员不得参加与自己有利害关系的评审活动，与自己有利害关系的应当回避，已经进入的必须更换。

3.4 磋商小组负责对各响应文件进行评审、比较、评定，并按本采购文件的规定确定成交供应商或者推荐成交候选人。

3.5 磋商小组具有依据采购文件进行独立评审的权力，且不受外界任何因素的干扰。磋商小组成员必须独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。对评审

结果有不同意见的磋商小组成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评审报告应当注明不同意见。评审委员会成员拒绝评审或者拒绝在评审报告上签字并且又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审结果。

### 3.6 磋商小组的职责：

3.6.1 审查响应文件是否符合采购文件要求，进行符合性审查，并做出评价；

3.6.2 要求供应商对响应文件有关事项做出解释或者澄清；

3.6.3 推荐成交候选人名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定成交供应商；

3.6.4 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

3.6.5 对围、串标等违法违规行为作出认定。

### 3.7 磋商小组的义务：

3.7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

3.7.2 提出真实、可靠的评审意见；

3.7.3 严格遵守评审纪律，不得向外界泄露评审情况；

3.7.4 发现供应商在招投标活动中有不正当竞争或者恶意串通等违规行为，应及时向监督部门报告并加以制止；

3.7.5 按照采购文件规定的评审方法和评审标准进行评审，对评审意见承担个人责任；

3.7.6 编写评审报告；

3.7.7 配合采购人或者采购代理机构答复供应商提出的质疑；

3.7.8 对评审过程和结果，以及采购人、供应商的商业秘密保密；

3.7.9 配合监管部门处理投诉；

3.8 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

3.8.1 供应商或者供应商主要负责人的近亲属；

3.8.2 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

3.8.3 与供应商有经济利益关系；

3.8.4 曾因在采购、评审以及其他与政府采购有关系活动中从事违法行为而受到行政处罚或者刑事处罚的；

3.8.5 与供应商有其他利害关系。

## 4. 评审程序

- 4.1 宣布评审纪律以及回避提示；
- 4.2 组织推荐磋商小组组长；
- 4.3 资格性审查；
- 4.4 符合性审查；
- 4.5 技术评审；
- 4.6 澄清有关问题；
- 4.7 磋商、比较与评价；
- 4.8 供应商提交最后报价；
- 4.9 磋商小组进行综合评价；
- 4.10 确定成交供应商或者推荐成交候选人名单；
- 4.11 编写评审报告；
- 4.12 宣布评审结果。

## 5. 评审

### 5.1 资格性审查

5.1.1 磋商小组依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明、保证金等进行审查，以确定供应商是否具备报价资格。

5.1.2 采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、信用山东（[www.creditsd.gov.cn](http://www.creditsd.gov.cn)）及信用青岛（[credit.qingdao.gov.cn](http://credit.qingdao.gov.cn)）查询供应商信用记录，查询时要将查询网页、内容进行截图或拍照，以作证据留存，截图或拍照内容要完整清晰，应包括网站网址、查询内容、电脑截屏时间。采购人或者采购代理机构应当对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参加政府采购活动，其响应无效。

信用信息查询记录及相关证据应当与其他采购文件一并保存。

### 5.2 符合性审查

磋商小组依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应



程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

5.3 在资格性和符合性审查同时，对属于不合格投标人或者投标无效的投标人，评标委员会必须提出不合格或者投标无效的事实依据，并出具不合格或者投标无效说明，投标人签字确认。投标人签字确认后评标委员会全体成员签字。投标人拒绝签字确认的不影响评标委员会做出的不合格或无效投标裁定。

#### 5.4 技术和商务评审

5.4.1 按照磋商文件规定的评分方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

5.4.2 响应文件中没有列入的价格和优惠条件在评标时不予考虑。

5.4.3 采用综合评分法的，技术部分由评标委员会成员各自独立打分，按照磋商文件规定的评标办法进行逐项打分，对客观评分项的评分应当一致，对需要借助专业知识评判的主观评分项应当严格按照评分标准公正评分。

5.4.4 采用综合评分法的，商务部分由评标委员会审核认定评分结果，交各投标人被授权代表签字确认。

### 6. 澄清有关问题

6.1 对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应以书面形式要求供应商做出必要的澄清、承诺、说明或者纠正。供应商的澄清、承诺、说明或者纠正应采取书面形式，由法定代表人或者被授权代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

6.2 磋商小组判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身而不靠外部因素。未响应实质性条款的，磋商小组有权确定其响应无效，供应商不能通过修正、撤销或者澄清不符之处而使其报价成为实质性响应的报价。

6.3 磋商小组可以允许供应商修改或者澄清其响应文件中不构成实质偏离的、微小的、非正规的不一致或者不规则的地方。

### 7. 定标

7.1 除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人应当依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 本次招标评标办法：见投标人须知前附表。

7.3 采用综合评分法的，按照评审后综合得分由高到低顺序排列。综合得分相同的，投标报价低的投标人中标；综合得分且投标报价相同的，技术评审得分最高的投标人中标；仍相同的，由评标委员会投票，按照少数服从多数的原则确定中标人。

7.4 采用合理范围低价法的，按照第五章评标办法规定进行评审并排序，当投标人报价相同时，技术标书得分高者居前。评标委员会认为，排在前面的中标候选人的投标价或者某些分项报价明显不合理，不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该投标人的中标候选人资格，按照顺序排在后面的中标候选人递补，以此类推。

7.5 磋商文件规定推荐中标候选人的，中标候选人数量应当根据招标需要并在招标活动开始前确定，由评标委员会按照磋商文件规定的评标办法确定各投标人排列顺序，依照顺序推荐中标候选人数量。

7.6 对于可以投多个标段，但只能中标 1 个标段且采用综合评分法的项目，若 2 个及 2 个以上标段的综合得分排名均第一的，由投标人自行选择其中 1 个标段中标；该投标人不再参与其他标段的综合得分排名，剩余标段其他投标人的综合得分排名依次递进，按新的排名和前述规定确定中标人，以此类推。

根据前项规定，导致各标段参与综合得分排名的投标人不足 3 家时，评委会认为不足以构成竞争的有权对该标段予以废标。

7.7 按照有关规定中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，报经同级财政部门同意后，可顺延排序第二的投标人中标；或者报同级财政部门同意后，做废标处理，由招标人依法重新组织招标。

7.8 评审完成后，评标委员会参与并审定评标报告，采购代理机构向所有投标人宣布评审结果。

## **8. 中标公告以及中标通知书**

8.1 招标人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，发出中标通知书，并在青岛市政府采购网公告中标结果（公告期限为 1 个工作日），磋商文件随中标结果同时公告。

8.2 招标人或采购代理机构不按照规定发布中标公告或者发布中标公告后不签发中标通知书的，应当承担法律责任，给中标人造成经济损失的应承担赔偿责任。

8.3 中标通知书对招标人和中标人都具有法律效力。中标通知书发出后，招标人改变中标结果的，或者中标人放弃中标，应当依法承担法律责任。

## 9. 投标无效

出现下列情形之一的，投标无效：

- 9.1 投标报价高于招标控制价的；
- 9.2 对“★”条款未做出实质性响应或者发生负偏离的；
- 9.3 不按照规定报价、有多个报价、有选择性报价、附有条件的报价或者响应文件报价部分未加盖注册造价师资格章或山东省工程造价专业人员资格章；
- 9.4 响应文件正副本未区分或者内容严重不一致的；
- 9.5 投标有效期不满足磋商文件要求的；
- 9.6 响应文件中项目（标段）负责人以及管理人员未达到磋商文件最低资格要求的；
- 9.7 评标委员会 2/3 及以上成员认定投标方案技术含量低、偏离范围超出允许幅度、不符合磋商文件要求的；
- 9.8 评标委员会判定投标人涂改证明材料或者提供虚假材料和承诺的；
- 9.9 投标企业报价清单工程量与本磋商文件所附清单工程量不一致的；
- 9.10 未按磋商文件规定编制、签署、盖章、装订和密封响应文件的；
- 9.11 磋商文件第三章第 1 条规定投标人必须提交的资格、资信等证明文件未提交、提交不齐全或者复印件未装订于响应文件中的；
- 9.12 资格、资信等证明文件可以为复印件的，复印件未加盖单位公章的；
- 9.13 根据评标办法规定投标报价超出报价有效范围的；
- 9.14 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他要求的。

对投标无效的认定，必须经评标委员会集体做出决定并出具投标无效的事实依据，由投标人法定代表人或者被授权代表签字确认，拒绝签字的，不影响评标委员会做出的决定。

## 10. 废标

10.1 出现下列情形之一的，应予废标：

- 10.1.1 在投标截止时间结束后参加投标的投标人不足 3 家，符合磋商文件规定条件的投标人不足 3 家或者对磋商文件作实质性响应的投标人不足 3 家的；
- 10.1.2 出现影响采购公正的违法违规行为的；

- 10.1.3 投标人的报价均超过招标控制价的；
- 10.1.4 因重大变故，采购任务取消的；
- 10.1.5 法律、法规以及磋商文件规定的其他废标情形。
- 10.2 废标后，招标人或者采购代理机构应当将废标理由通知所有投标人。

## 11. 特殊情况处置程序

### 11.1 评标委员会成员的更换

11.1.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按照磋商文件规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。出现评审专家临时缺席、回避等情形导致评审现场专家数量不符合法定标准的，招标人或者采购代理机构要按照有关程序及时补抽专家，继续组织评审。如无法及时补齐专家，则要立即停止评审工作，封存磋商文件和所有响应文件，择期重新组建评标委员会进行评审。

11.1.2 退出评标委员会的成员，其已完成的评审行为无效。由招标人向监督人员提出更换评标委员会成员意见并获准后，根据本磋商文件规定的评标委员会成员产生方式另行确定替代者进行评标。

### 11.2 记名投票

在评标过程中，评标委员会发生分歧或者评审结论有异议需表决的，按照少数服从多数的原则，由评标委员会全体成员以记名投票方式表决。

### 11.3 延期开标

因特殊情况需要推迟开标时间的，招标人或者采购代理机构必须提前报监督部门审批，经批准后按规定提前告知所有参加投标的投标人，否则必须按时开标。

## 12. 违法违规情形

12.1 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- 12.1.1 投标人之间协商投标报价等响应文件的实质性内容；
- 12.1.2 投标人之间约定中标人；
- 12.1.3 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- 12.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- 12.1.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

12.2 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标，评标委员会应当出具违法违规

认定意见并作投标无效处理：

- 12.2.1 不同投标人的响应文件由同一单位或者个人编制；
  - 12.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
  - 12.2.3 不同投标人的响应文件载明的项目管理成员为同一人；
  - 12.2.4 不同投标人的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
  - 12.2.5 不同投标人的响应文件相互混装；
  - 12.2.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- 12.3 有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：
- 12.3.1 招标人在开标前开启响应文件并将有关信息泄露给其他投标人；
  - 12.3.2 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；
  - 12.3.3 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；
  - 12.3.4 招标人授意投标人撤换、修改响应文件；
  - 12.3.5 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
  - 12.3.6 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

在开标、评标过程中发现以上违法违规情形的，首先由评标委员会作出认定，对认定确有以上违法违规情形的投标人，按无效投标处理，再进入正常评标程序。

### 13. 违规处理

投标人有下列情形之一的，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加青岛市即墨区政府采购活动：

- 13.1 提供虚假投标材料谋取中标、成交的；
- 13.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 13.3 与招标人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- 13.4 向招标人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 13.5 在招标采购过程中与招标人进行协商谈判的；
- 13.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
- 13.7 一年内累计三次以上投诉均查无实据，并带有明显故意行为的；
- 13.8 捏造事实或者提供虚假投诉材料的；
- 13.9 不按照规定程序以及正常途径质疑、投诉，采用匿名信、匿名电话、发短信息等手段，威胁、恫吓、辱骂、恶意中伤其他相关当事人的；

13.10 法律、法规和磋商文件中规定的其他情形。

#### 14. 关于中标人瑕疵滞后发现的处理规则

14.1 无论基于何种原因，本应作无效、废标处理的情形即便未被及时发现而使该投标人进入初审、详细评审或者其它后续程序，包括已经签约的情形，一旦在任何时间被发现存在上述情形，评标委员会均有权随时视情形决定是否取消该投标人的此前评审结果，或者随时视情形决定该投标无效，并有权决定采取相应的补救、纠正措施；若通过补救、纠正措施能够满足磋商文件或者招标人要求，评标委员会可以维持既定结果并要求中标人出具补救、纠正措施等承诺，由此产生的一切费用由中标人承担；若通过补救、纠正措施仍不能够满足磋商文件或者招标人要求，评标委员会应出具取消该投标人的此前评审结果的复审结论，并予以废标，由此产生的一切损失均由中标人承担。

评标委员会认定中标人投标无效、废标或者中标人的此前评审结果被取消的，磋商文件规定由评标委员会直接确定中标人的，应予以废标，由招标人依法重新组织招标；磋商文件规定由评标委员会推荐中标候选人的，由招标人从推荐中标候选人名单中按顺序重新确定中标人，但应符合本章第 7.7 款规定。出现上述情形的一切损失均由取消中标资格的投标人承担。

14.2 若已经超过质疑期限而没有被发现，签署了相关的合同之后才发现存在上述情形，经评标委员会再行审查认为其在技术、必要资质等方面并不存在问题而仅属于商务方面存在瑕疵的问题，若取消该投标人的此前评审结果或者采取类似的处理措施将对本次招标采购更为不利的情形（包括：予以无效投标、废标或者采取类似的处理措施将使本次招标采购成本大幅上升、延误期限以至可能给招标人造成较大损失的），维持中标结果的，招标人必须出具维持中标结果以及是否要求提供特别担保金的书面意见，评标委员会可以维持既定结果并要求中标人出具提供特别担保金承诺，以承担可能产生的赔偿责任；若中标人拒绝提供特别担保金、实际提供的担保金额不足或者招标人不同意维持中标结果的，评标委员会应当决定取消中标人的此前评审结果或者采取类似的处理措施，由此产生的一切损失均由中标人承担。

## 第八章 纪律要求

### 1. 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 2. 对投标人的纪律要求

投标人不得互相串通或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标；不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 3. 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用超出本磋商文件有关规定的评审因素和评标标准进行评标。

### 4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 第九章 签订合同、合同主要条款

### 1. 签订合同

1.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 10 个工作日内,按照招标文件和中标人投标文件的约定,与中标人签订书面合同。所签订合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

1.2 签订的合同原则以本章第 4 条的规定为基础,并根据评标、答疑情况进行修改补充,但该款并不限制采购人以其他方式签订合同的权利。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求,作为签订合同的条件,不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3 招标文件、投标文件、书面承诺和中标通知书均作为经济合同的一部分,且具有法律效力。中标人应严格履行经济合同所规定的各项义务和责任,否则将依法处理。

1.4 有关法规或者招标文件明确不允许分包方式履行合同的,中标人不得分包履行合同,否则将依法承担法律责任。招标文件明确允许分包方式履行合同的,按照招标文件相关规定执行。

1.5 采购人应当自采购合同签订之日起 2 个工作日内,将采购合同在青岛市政府采购网上公开,并同步完成政府采购合同备案工作。

1.6 法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同,依照其规定。

1.7 甲方支持乙方按照《青岛市财政局 青岛市民营经济发展局关于进一步做好政府采购合同信用融资工作的通知》(青财采〔2019〕20 号)规定享受信用融资政策。如乙方按照文件规定向政府采购合同信用融资平台合作金融机构申请贷款,甲方承诺无条件允许乙方将本合同约定的收款账号变更为相应贷款合同约定的还款账号,为信用融资业务的顺利开展提供便利。变更账号应当在政府采购合同信用融资平台备案锁定。

### 2. 合同主要条款

#### 一、工期

本工程计划\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日开工,\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日竣工。投标人投标时按此工期编制施工进度计划安排,实际施工工期签订合同时根据实际情况进行调整,投标报价不因实际施工工期调整而调整。

承包人所报工期,除发包人及人力不可抗拒的因素,一律不得顺延,季节性施工应包括在工期内,不予顺延。

#### 二、工程质量与验收标准

1、本工程要求质量标准为:一次性验收合格。



2、本工程按照国家现行工程验收规范、标准进行评定验收。三、合同结算方式  
本工程采用下列第 种方式。

1、固定总价合同；

2、固定单价合同。

四、工程价款结算方法

按照上册第四章第 3.3 条款约定执行。

五、材料和设备供应方式

本工程采用包工包料方式。除招标人要求外，本工程所需材料、设备均由承包人组织采购、运输供应。承包人采购、供应的材料、设备应保证质量，符合设计要求，所有材料、设备应具有相应的质量合格证和必要的检验报告等产品证明。材料进场前须经发包人验收后方可进场。在工程施工过程中若因承包人使用假冒伪劣材料造成工程质量问题，承包人除赔偿发包人直接经济损失外，发包人对承包人处以合同价款 15%的罚款且应无条件返修至合格标准。

六、设计变更

1、施工中如发生设计变更，按如下方法办理：

(1) 施工中发生设计变更必须经过建设行政主管部门、发包人、监理单位、承包人各方代表签字认可后，方可施工。

(2) 承包人收到设计变更后，应于 24 小时内提出异议，并以书面形式报给发包人代表、监理工程师，发包人代表、监理工程师应于 48 小时内给予答复。

(3) 承包人如对设计变更无异议，须在 3 天内将因设计变更而产生的造价追加、减少，报监理、发包人代表批准后，方可施工。

2、工程量的调整：

本工程所有由投标人自行报价的项目，中标后综合单价一次性包死，政策性调整不予调整。工程结算时以下情况予以考虑：

(1) 部分分项工程量：建设方、监理方和施工方共同核实、签证的工程量超过单项工程量±15%及以上部分工程量；

(2) 建设方、监理方和施工方共同签证的原工程量清单没有的新增项目；

(3) 建设方、监理方和施工方共同签证的磋商文件中的暂定设备、材料实际采购价格与暂定价格的价差；

(4) 因设计变更（包括材料变更、工程变更）引起分部分项工程量清单工程量的变化，可由承包人按实际工程量行调整，经发包人确认后，作为工程结算的依据。

### 3、价款的调整：

3.1 因设计变更增加新的分部分项工程量清单项目，其综合单价的确定原则：

3.1.1 原有工程量清单中有相同分部分项工程量清单项目的，执行已有清单项目综合单价；

3.1.2 原有工程量清单中没有相同分部分项工程量清单项目的，按照类似项目综合单价执行；

3.1.3 原有工程量清单中没有相同或类似分部分项工程量清单项目的，其综合单价可由承包人根据有关规定编制，经发包人批准确认后，作为工程结算的依据。对于施工过程中变更增加的材料价格，除发包方另外定价的材料以外，凡投标报价中有的材料价格仍按投标报价中的材料价格，投标清单中没有的材料价格报发包方认价，综合单价经发包人及咨询单位签字认可，计入结算。

3.2 因设计变更增加或减少了原有分部分项工程量清单项目工程量，据其原有综合单价，进行价款的调整。

3.3 除工程设计变更及本工程磋商文件的有关规定调整工程结算外，其它任何情况，如施工工艺、施工机械、市场价格变化等任何情况，均不允许调整综合单价。

3.4 因承包人自身原因导致的工程变更，其增加的费用由承包人自行承担，结算时不予调整；给发包人造成损失的，由承包人负责承担。

3.5 中标人不得以设计变更经济签证尚未确认为由，停止、延误变更部分的施工；如发生，应承担工期延误的违约责任。

3.6 现场工程经济签证、发包人设计变更的，上述费用在竣工结算时一并支付。七、奖罚条例

1、质量奖罚：工程质量必须达到合格，否则扣罚工程总造价 3 %的款额，并必须在双方约定限期内无偿返修至合格。

2、工期奖罚：总工期以合同为准，工期每延误一天，罚合同造价的万分之五。发 包人或工程师在发现气温太高或太低及其他恶劣天气，而承包人不按规范采取和提供有关防护措施的情况下，有权停止进行任何工作，有关工期延误，将由承包人负责。

### 八、工程保修

1、本工程按照国家《建设工程质量管理条例》中有关规定实行保修，按工程造价的 5% 留作保修金（免息）。承包人必须按招标人要求的合理时限对工程的质量缺陷进行维修，否则，发包人有权另行安排队伍维修，费用从保修金扣除。

2、详细保修条款合同签订时约定。九、双方责任

（一）发包人责任：

1、发包人派代表在工地进行技术、安全监督、检查，办理有关施工签证、验收手续等，并提供相关资料，解决应由发包人解决的问题

2、工程变更，发包人应于三天前以书面形式通知承包人，并签订补充合同或另外办理施工签证。否则造成的经济损失由发包人承担并相应顺延工期。

（二）承包人责任：

1、承包人应按照编制的施工方案严格组织施工。

2、承包人应制定安全措施，加强对现场施工人员的安全教育，确保不发生任何安全事故，若发生事故应由承包人承担所有责任。

3、承包人应提供详细措施，以确保住户的生活便利、用水用电及人身安全，由此而产生的一切费用及损失由承包人承担。

4、承包人应合理组织施工和机械车辆调配，保证工程按期完成。

5、承包人应服从发包人工地代表的统一指挥。

6、承包人必须按照国家档案管理的有关规定及《山东省建筑安装工程施工技术资料汇编》和发包人的要求，无偿及时向发包人提供三套施工及竣工资料。

十、履约保函

承包人在收到中标通知书后 7 日内，须向发包人提交中标价 10% 的履约保函。按本磋商文件规定执行并在合同中予以约定，如果承包人拒绝在合同中约定关于履约担保之规定，则发包人将有充分的理由废除合同，并没收其投标保证金，若给发包人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当就超过部分予以赔偿。同时，发包人提供等额工程款支付担保。

十一、其它

1、承包人必须承诺协调好周边社会关系，由此发生的一切费用应包括在投标报价中，发包人不再另外负担任何费用；若承包人不能按合同要求的开工日期按时进入施工现场，逾期 2 日进场，则发包人有权单方解除合同，并对发包人造成的经济损失予以

赔偿。

2、承包人负责做好安全防护措施，明确负责人、责任人。

3、其他本工程所需临时设施的费用均应在投标报价中包含，不得因此要求额外的费用。

4、承包人除可对工期进行索赔外，其他一律不得索赔。

5、承包人必须保证实际施工到位人员与投标人员一致，否则给予处罚。

6、本工程无施工准备期，开标后立即进场施工。

7、承包人接受发包人对本项目的各种管理奖罚制度。

8、承包人须在发包人指定的银行开立账户，保证资金专款专用。

.....

甲 方：

乙 方：

单位名称(公章)：

单位名称(公章)：

法定代表人（授权代表）签字：

法定代表人（授权代表）签字：

电 话：

电 话：

备注：以上合同条款不作为签订合同的最终版本，甲乙双方在合理范围内可作适当调整。

## 第十章 响应文件格式

【正（副）本】

# 响应文件

标段：第 标段

项目名称：

项目编号：

供应商全称（盖公章）：

二〇年 月 日

# 技术部分

## 技术文件目录

- 1、工期目标；
- 2、质量目标；
- 3、各系统分部分项工程的主要施工方案；
- 4、施工深化设计方案；
- 5、工程投入的主要施工机械设备情况、主要施工机械进场计划；
- 6、劳动力安排计划；
- 7、确保工程质量措施；
- 8、确保安全生产措施；
- 9、确保文明施工措施；
- 10、确保工期的技术组织措施；
- 11、与其他单位穿插配合协调措施；
- 12、主要材料、设备进场计划；
- 13、工程总进度图表；
- 14、施工平面布置图；
- 15、服务承诺及保障措施；
- 16、采购文件要求和供应商认为应介绍或者提交的资料 and 文件。

以上格式自拟



# 商务部分

## 商务文件目录

- 1、开标一览表(见附件1)；
- 2、报价函(见附件2)；
- 3、报价函附录(见附件3)；
- 4、已标价工程量清单(见附件4)；
- 5、法定代表人身份证明(见附件5)；
- 6、法定代表人授权委托书(见附件6)；
- 7、营业执照、资格资信证明材料复印件；
- 8、在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函(见附件7)；
- 9、政府采购诚信承诺书(见附件8)；
- 10、未担任其他在施建工程项目经理承诺书(见附件9)；
- 11、项目经理简历表(见附件10)；
- 12、本工程配备的工程管理成员一览表(见附件11)；
- 13、在建和已完工程项目情况(见附件12)；
- 14、企业业绩情况表(见附13)；
- 15、本项目材料和工程设备选型偏离表(见附件14)；
- 16、主要材料明细表(见附件15)；
- 17、联合投标协议书（若有）(见附件16)；
- 18、联合体投标授权书（若有）(见附件17)；
- 19、中小企业声明函(见附件18)（若有）；
- 20、残疾人福利性单位声明函(见附件19)（若有）；
- 21、项目总工未担任其他在施建工程项目经理/总工承诺书（见附件20）；
- 22、采购文件其它规定或者供应商认为应介绍或者提交的资料、文件和说明。

附件1:

### 开标一览表

报价标段：第标段

标段名称：

序号	费用明细	报价（元）	备注
1	.....		
2	.....		
4	.....		
5	.....		
	总报价		

供应商名称（盖公章）：

供应商法定代表人或者被授权代表：（签字）

时间： 年 月 日

附件 2:

## 报价函

(采购人名称):

1. 我方已仔细研究了(项目名称)工程之采购文件的全部内容,愿意以人民币(大写)(¥)的总报价,工期 日历天,按照采购文件、施工合同、设计文件、工程量清单、技术规范等承接上述工程的施工、竣工和保修等任务。

2. 我方承诺在采购文件规定的报价有效期内不修改、撤销响应文件。

3. 如我方成交:

(1) 我方承诺在收到成交通知书后,在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本报价函递交的报价函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明,所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确,且不存在违反采购文件规定的任何一种情形。

供应商(公章):

法定代表人(签字):

年 月 日

附件3:

### 报价函附录

报价标段：第 标段

标段名称：

序号	条款内容	合同条款号	约定内容	备注
1	项目经理		姓名：	
2	工期		日历天	
3	缺陷责任期			
4	分包		见分包项目情况表	
5	逾期竣工违约金		元/天	
6	逾期竣工违约金最高限额			
7	质量标准			
8	价格调整的差额计算		见价格指数权重表	
9	预付款额度			
10	预付款保函金额			
11	质量保证金扣留百分比			
	质量保证金额度			
.....	.....			

备注：供应商在响应采购文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于采购人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。

供应商（盖章）：

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件4:

已标价工程量清单

附件5:

### 法定代表人身份证明

投标人名称: \_\_\_\_\_

单位性质: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

成立时间: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

经营期限: \_\_\_\_\_

姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证复印件。

供应商: (公章)

年 月 日





附件7:

## 声明函

一、我方在参加\_\_\_\_\_（项目名称）政府采购活动前3年内，在经营活动中：

1、没有重大违法记录（重大违法记录指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2、没有行贿犯罪记录（查询内容：①供应商\_\_\_\_\_、组织机构代码证或统一社会信用代码\_\_\_\_\_；②法定代表人\_\_\_\_\_、身份证号码\_\_\_\_\_；③项目负责人\_\_\_\_\_、身份证号码\_\_\_\_\_）。

二、我方在参加本项目活动前一段时间内具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性、准确性负责。

若以上声明不实，我方自愿承担一切法律后果。

供应商名称：

日期：

年 月 日

备注：磋商文件未要求项目负责人的，项目负责人一栏可删除。

附件 8:

## 政府采购诚信承诺书

          (采购人)          ，          (采购代理机构)          ：

我公司（供应商名称）已详细阅读了项目（项目编号：）采购文件，自愿参加本次报价，现就有关事项做出郑重承诺如下：

一、诚信报价，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、报价内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义报价，不弄虚作假；

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他供应商相互串通、哄抬价格，不排挤其他供应商，不损害采购人的合法权益；不向谈判小组、采购人提供利益以牟取成交。

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消报价资格、记入信用档案、没收保证金、媒体通报、1-3年内禁止参与政府采购等处罚；如已成交的，自动放弃成交资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

特此承诺

供应商名称(盖公章)：

法定代表人（签字）：

年 月 日

附件9:

### 未担任其他在施建工程项目经理承诺书

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往（项目名称）标段的项目经理（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

年 月 日

附件10:

项目经理简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任项目经理年限		
身份证号码					
项目经理 资格证书编号					
获奖情况					
时 间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

供应商：（公章）

法定代表人或供应商全权代表：（签字或印章）

日 期： 年 月 日

附件11:

本工程配备的工程管理人员一览表

姓名	在项目班子中 拟担任职务	专业	职称	备注

注：本表须后附项目班子成员的资格证书复印件并提交原件，否则该分项不得分。

供应商：（公章）

法定代表人或供应商全权代表：（签字或印章）

日期：年月日



附件13:

### 企业业绩情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

注：本表后附成交通知书、合同协议书和工程竣工验收证书的复印件并提交原件，否则该分项不得分。每张表格只填写一个项目。

供应商：（公章）

法定代表人或供应商全权代表：（签字或印章）

日期： 年 月 日

附件14:

本项目材料和工程设备选型偏离表

序号	材料和工程设备名称	技术指标	偏离范围	备注
1				
2				
.....				

供应商：（公章）

法定代表人或者被授权代表：（签字或印章）

日期： 年 月 日



附件15:

主要材料明细表

序号	主要材料名称	品牌	产地	规格型号	备注
1					
2					
3					
4					
5					

注：请据此表列明主要材料的品牌、产地、规格型号等内容，此表格式内容供供应商参考，供应商可根据项目实际情况进行调整。

供应商：（公章）

法定代表人或者被授权代表：（签字或印章）

日期： 年 月 日

附件16:

## 联合体协议书

(所有成员单位名称) 自愿组成 (联合体名称) 联合体, 共同参加 (项目名称) 报价。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、(某成员单位名称) 为 (联合体名称) 牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本谈判项目响应文件编制和合同谈判活动, 并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示, 并处理与之有关的一切事务, 负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照采购文件的各项要求, 递交响应文件, 履行合同, 并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下: 。

5、本协议书自签署之日起生效, 合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式份, 联合体成员和采购人各执一份。

注: 本协议书由被授权代表签字的, 应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称: (公章)

法定代表人或其授权代表: (签字)

成员一名称: (公章)

法定代表人或其授权代表: (签字)

成员二名称: (公章)

法定代表人或其授权代表: (签字)

.....

20 年月日

附件17:

### 联合体投标授权书

本授权委托书声明：根据与 签订的《联合投标协议书》的内容，牵头人的法定代表人现授权为联合投标代理人，代理人在报价、开标、评审、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务，联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

授权人（签字）：

时间：年月日

代理人（签字）：

时间：年月日

联合体甲方单位（公章）：

法定代表人（签字）：

时间：年月日

联合体乙方单位（公章）：

法定代表人（签字）：

时间：年月日

附件18:

## 中小企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）

2. （标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

---

<sup>1</sup> 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件19:

残疾人福利性单位声明函（若有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（公章）：

日 期：

附件20:

### 项目总工未担任其他在施建工程项目经理/总工承诺书

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往（项目名称）标段的项目总工（项目总工姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理或项目总工。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

20 年月日

附件 21:

响应文件包装袋密封件正面和封口格式

响应文件包装袋密封件正面格式

收件人:

项目名称:

项目编号:

标段: 第 标段

响应文件部分

供应商名称:

供应商地址:

邮政编码:

20 年 月 日

加盖供应商公章（供应商法定代表人或者被授权代表签字）

响应文件封口格式

请勿在20 年 月 日 时之前启封

加盖供应商公章（供应商法定代表人或者被授权代表签字）

附件22:

即墨区政府采购项目验收单

用户		合同号		合同金额(元)		
采购项目		验收项目		合计	财政拨款	单位自筹
验收意见:		验收意见:		验收意见:		
负责人:		负责人:		负责人:		
(组织验收单位盖章)		(用户盖章)		(供应商盖章)		
年月日		年月日		年月日		
验收小组成员签名						