

城阳区社会治理助理岗位 劳务派遣协议

甲方（招标方）：青岛市城阳区退役军人事务局

地 址：山城路202号

传 真：_____

联 系 人：_____

联系电话：_____

乙方（劳务派遣需求方）：_____

地 址：_____

传 真：_____

联 系 人：_____

联系电话：_____

丙方（劳务派遣服务方）青岛人才发展集团唯才管理咨询有限公司

地 址：山东省青岛市城阳区红岛街道后韩南社区东侧房屋青岛韩家民俗村文化有限公司院内

传 真：_____

联 系 人：王静

联系电话：0532--83668137



丙方参加青岛市城阳区退役军人事务局的 2024 年度至 2026 年度城阳区社会治理助理服务采购项目采购活动，经评标委员评审，确定丙方为中标单位，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和相关法律、法规规定，以及采购文件要求，甲乙丙三方在平等互利、协商一致的基础上，就甲乙双方接受丙方提供劳务派遣服务等相关事宜，达成协议如下：

一、丙方应当具有向甲乙双方提供人才中介、从事劳务派遣业务等相关服务的法定资格及资质。

二、劳务派遣服务内容

1. 甲乙丙三方建立劳务派遣服务关系，丙方负责协助甲方安置派遣人员（退伍士兵）到乙方相关岗位工作，并与派遣人员签订劳动合同。

2. 丙方为乙方派遣人员数量为_____人（以派遣人员花名册为准）。

3. 丙方为甲乙双方提供劳务派遣服务工作，还应当履行以下义务：

(1) 劳动关系服务

服务内容		
1	绩效考核	考核员工表现，从而为培训、薪酬、晋升等提供依据

2	薪酬福利保险	员工工资核算及足额发放，福利、缴纳社会保险和住房公积金
3	劳动关系管理	员工劳动关系转移及劳动合同的签订
4	管理培训	员工定期进行职业化素养、员工执行力等方面的培训
5	其他人事工作	员工劳动档案的建立及管理
		员工的劳动争议处理及责任承担
		员工的工伤事务处理及赔偿
		员工满意度提升
		员工关系维护（定期走访、交流会、疑难问题解答）
		为员工办理与工作岗位有关的证件
6	政策咨询	劳动人事法律、法规、政策咨询

(2) 协助政府做好退伍士兵维稳工作，及时发现问题、解决问题。

(3) 配置最好的团队开展此项工作，做到认真、细致、周到服务，开展常态化走访。

(4) 形成总结汇报机制，按时对工作和服务进行总结检查，总结经验，发现问题，改进工作。

三、三方责任、权利与义务

1. 乙方负责为派遣人员提供必要的劳动条件和劳动工具，建立健全工作规程和劳动安全卫生保障。

2. 在派遣期内，甲方对乙丙双方日常工作进行监督管理；乙方按照退伍士兵和乙方的管理规章制度相关规定，对丙方派出人员的日常工作进行管理和考核，丙方根据乙方提供的绩效考评意见进行考核评定。

3. 派遣合同期内，甲乙双方应按照政府相关规定承担的比例及时足额支付丙方费用，保证派遣人员的合法权益。

4. 乙方应按国家有关规定，保证派遣人员的节假日休息等待遇。

5. 甲乙双方对丙方所提供的派遣服务享有知情权并有权对不明事项提出质询。

6. 因劳动关系解除、终止所产生的所有争议及赔偿责任，按照国家相关法律规定依法进行处理。

7. 员工发生工伤、患职业病、因病、非因工伤亡的，按照国家相关法律规定依法进行处理。除社保基金承担的费用以外，其它应支付的费用，由丙方于费用确定后 30 日内代为垫付。

8. 丙方应遵守《劳动合同法》等相关规定与派遣到乙方工作的员工依法签订劳动合同并办理相关社会保险等手续，否则后果由丙方自行承担。

9. 丙方保证按时依法为派遣人员足额发放工资，缴纳社会保险及住房公积金。

10. 丙方应监督派遣人员严格执行甲乙双方制定的管理办法，服从甲乙双方统一管理。

11. 丙方有责任按照甲乙双方要求提供协议所约定的各项服务事项。

12. 甲乙双方方向丙方支付服务费前，丙方应开具正规的增值税发票，否则甲乙双方有权拒付且不构成违约，相关责任由丙方承担。。

13. 丙方有责任对工作中获悉的机密、财务资料严格进行保密。

14. 丙方应为甲、乙方提供培训，直至服务人员能给独立的执业。丙方应在中标签订协议后 及时安排相关人员上岗。

四、付款方式

1. 乙方按相关要求每月 17 日前根据派遣人员的数量将月度款项拨付给丙方。乙方按月支付给丙方的费用包含派遣人员的工资、年终奖金、福利待遇、社会保险及住房公积金等相关费用。丙方在收到款项后应在 2 个工作日内支付员工工资。

(社会保险及住房公积金根据每年缴费基数调整据实核算)

时间	费用金额	时间	费用金额
2024 年第三季度		2025 年第三季度	
2024 年第四季度		2025 年第四季度	
2025 年第一季度		2026 年第一季度	
2025 年第二季度		2026 年第二季度	

2. 丙方应当在相关部门规定的时间，为被派遣人员缴纳社会保险和住房公积金。

丙方迟延支付被派遣劳动者工资、福利及社会保险费用的相关责任，由丙方承担。

3. 劳务派遣服务费总金额为人民币壹佰叁拾柒万玖仟壹佰捌拾肆元整（¥1379184.00）。按季度付款，每季度未经甲方对服务情况进行验收后，在下一季度第一个月的 10 日前按规定费用标准将服务人员的费用支付给丙方。

五、服务期限

本协议有效期自 2024 年 7 月 / 日至 2024 年 6 月 30 日。

服务期内，如果证实服务成果是有缺陷的，包括潜在的缺陷或者服务不符合要求的等，丙方应立即采取补救措施，保证达到协议规定的服务要求。如果丙方在收到通知后 5 天内未能弥补缺陷的，甲方、乙方可自行采取必要的补救措施，但风险和费用由丙方承担，甲方、乙方同时保留通过法律途径进行索赔的权利。

六、违约责任

1. 丙方迟延支付工资、福利待遇、年终奖、缴纳社会保险、住房公积金等费用超过一个月的，甲乙双方有权解除本协议。

2. 丙方违反本协议约定，导致被派遣人员投诉、仲裁、诉讼的或者造成被派遣人员、甲乙双方经济损失的，由丙方承担全部责任并赔偿由此给甲乙双方及员工造成的损失。

3. 丙方违反本协议约定的，应按照劳务派遣费用总额的 30% 向甲方支付违约金。同时丙方还应向甲乙双方赔偿实际

损失（该损失包括但不限于第三方索赔、赔偿金、罚款、鉴定费、评估费、律师费、保函费、差旅费、诉讼费、利息、罚息等费用）。

七、确认、告知事项约定

除本协议另有约定外，甲乙丙三方需提前解除本协议的，应提前一个月书面通知对方解除本协议，三方据实结算服务费及其他相关费用。

八、保密事项

本协议一经签订生效，甲乙丙三方均应对协议中各项条款承担相应的保密责任。任何一方在未经另一方许可的前提下，不得向第三方透露有关本协议的具体细节和相关条款及工作中接触到的机密，否则将承担由此给另一方造成的相应损失。

九、通知

三方确认本协议记载的联系地址真实、有效，以确保一方通过该联系地址向其他方寄送的邮件、物品能够得到本方签收。若一方出现拒收、任何他方代收、退回等情形的，均视为该方已经签收。一方变更联系地址的，需提前 15 日书面通知其他方，因一方逾期通知产生的全部法律责任均由变更方承担。

三方同意，如因本协议履行产生争议，本协议前述通讯地址可作为所有法律程序（包括一审、二审、再审、执行等

程序)中相关法律文书的有效送达地址,按该地址送达即视为有效送达。

九、本协议一式____份,甲方____份,乙方____份,丙方____份,经三方合法签署后生效。

十、本协议未尽事宜,甲乙丙三方应通过协商解决,并达成补充协议,补充协议与本协议具有同等效力,协商未果可向城阳区人民法院提起诉讼。



甲方:(盖章)

法定代表人:
(委托代理人)



签字时间:2024.7.1

乙方:(盖章)

法定代表人:
(委托代理人)

签字时间:



丙方:(盖章)

法定代表人:
(委托代理人)



签字时间:2024.7.1